

รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
ของ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดอุดรธานี
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	มาตรการและแนวทางแก้ไข
๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ	เนื่องจากระเบียบกฎหมายใหม่ และแนวทางปฏิบัติใหม่ๆ ทำให้การปฏิบัติงานอาจผิดพลาดได้ เจ้าหน้าที่ยังปรับตัวองค์ความรู้ต่อการเปลี่ยนแปลงในระเบียบกฎหมายได้ไม่ดีเท่าที่ควร	<p>๑. ให้การจัดหาพัสดุภาครัฐเป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. จัดทำคู่มือป้องกันความเสี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>๓. ให้ความรู้ความเข้าใจต่อเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ</p> <p>๔. ทำแบบรับทราบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๕. รายงานความเสี่ยงเมื่อพบเห็นเหตุการณ์</p>
๒. การใช้รถยนต์ราชการ	ผู้ใช้รถยนต์ราชการละเลยการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และแก้ไขเพิ่มเติม	<p>ปฏิบัติตามขั้นตอนการขออนุญาตใช้รถยนต์ราชการ</p> <p>๑. ยื่นใบขอใช้รถยนต์ราชการให้กับงานพัสดุ</p> <p>๒. หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบหนังสือการขออนุมัติให้ไปราชการ</p> <p>๓. เสนอผู้บังคับบัญชาอนุมัติ</p> <p>๔. ส่วน/ฝ่าย ผู้รับผิดชอบดูแลยานพาหนะปฏิบัติงานตามที่ใบขอใช้รถยนต์ราชการโดยยึดหลัก ดังนี้</p> <p style="padding-left: 40px;">๔.๑ ตรวจสอบใช้รถยนต์ให้เกิดความพร้อมใช้งานทุกวัน</p> <p style="padding-left: 40px;">๔.๒ ปฏิบัติตามกฎหมายจราจรอย่างเคร่งครัด</p> <p style="padding-left: 40px;">๔.๓ บันทึกเลขไมล์ก่อนและหลังการใช้รถยนต์ราชการทุกครั้ง</p>

ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	มาตรการและแนวทางแก้ไข
๓. การรับสินบนหรือรับของขวัญ	การรับสินบนหรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	<ol style="list-style-type: none">๑. จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรับทราบเรื่องการรับสินบนหรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง๒. จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่รับทราบเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนภายในหน่วยงาน๓. สร้างจิตสำนึกการไม่รับของรับสินบนหรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง๔. รายงานความเสี่ยงเมื่อพบเห็นเหตุการณ์
๔. การรับสมัครการคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติราชการ	การนำญาติพี่น้องเขามาปฏิบัติงานราชการ	<ol style="list-style-type: none">๑. จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ทุกส่วน/ฝ่ายงานรับทราบเรื่องการสมัครบุคคลเข้ารับราชการ๒. มอบนโยบายให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน ต้องถือปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล มีความเที่ยงธรรม ยึดหลักคุณภาพ และมีหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลที่ชัดเจนโปร่งใสตรวจสอบได้